

Рассмотрено
на педагогическом совете
МБОУ «Мешковская СОШ»
Протокол № 8 от 17.02.2023 г.

Утверждаю
Директор школы
Т.А.Скрипникова
Приказ № 31 от 01.03.2023 г.



**Положение
о дополнительном образовании учащихся
МБОУ «Мешковская средняя общеобразовательная школа
Шебекинского района Белгородской области»**

1. Общие положения.

- 1.1 Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 629 от 27.07.2022 г. и регламентирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам в МБОУ «Мешковская СОШ» (далее - Учреждение)
- 1.2 Система дополнительного образования является звеном системы непрерывного образования и способствует решению жизненно важных проблем: организации досуга, формированию коммуникативных навыков, выбору жизненных ценностей, саморазвитию и саморегуляции, профессиональному самоопределению учащихся.
- 1.3 Учебная деятельность школы имеет логическое продолжение в программах дополнительного образования. Деятельность объединений дополнительного образования осуществляется в целях создания единого образовательного пространства МБОУ «Мешковская средняя общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области», повышения качества образования и воспитания, формирования социально активной, творческой, всесторонне развитой личности. Основная задача дополнительного образования – создать условия для самовыражения учащихся, развития и реализации их творческих, интеллектуальных возможностей
- 1.4 Система дополнительного образования создана для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 5 до 18 лет в их свободное время.
Дополнительное образование создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.
- 1.5 Организует работу системы дополнительного образования заместитель директора, курирующий воспитательную работу.
- 1.6 Система дополнительного образования функционирует круглогодично и позволяет коллективам показать свои достижения посредством творческих отчетов, выставок, концертов и иных форм деятельности.
- 1.7 Содержание дополнительного образования определяется дополнительной общеобразовательной программой, дополнительными общеразвивающими программами - модифицированными (адаптированными), авторскими.
- 1.8 Прием обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора детьми и их родителями (законными представителями) направленности дополнительного образования и общеразвивающих программ.
- 1.9 Структура системы дополнительного образования определяется целями и задачами дополнительного образования детей в школе, количеством и направленностью реализуемых

дополнительных общеразвивающих программ.

- 1.10 Штатное расписание дополнительного образования формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДО. Деятельность педагогов дополнительного образования определяется соответствующими должностными инструкциями.
- 1.11 Объединения дополнительного образования располагаются в основном здании школы, на спортивной площадке и в здании учебных мастерских.
- 1.12 Учреждение, при наличии специальных условий, может обучать по дополнительным общеразвивающим программам детей с ограниченными возможностями здоровья. (Согласно п. 24-30 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629)

2. Функции дополнительного образования:

- 2.1. Формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- 2.2. Удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- 2.3. Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- 2.4. Обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- 2.5. Выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- 2.6. Профессиональную ориентацию обучающихся;
- 2.7. Создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- 2.8. Социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- 2.9. Формирование общей культуры обучающихся;
- 2.10. Удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3 Принципы, на которых строится деятельность объединений дополнительного образования.

- 3.1 Принцип гуманизма, демократии.
- 3.2 Принцип непрерывности и преемственности процесса образования в расширении знаний учащихся,
- 3.3 Системность во взаимодействии и взаимопроникновении базового и дополнительного образования.
- 3.4 Принцип дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.
- 3.5 Принцип свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности.
- 3.6 Принцип индивидуальности.
- 3.7 Принцип творческого развития личности.
- 3.8 Принцип разновозрастного единства.

4. Содержание образовательного процесса.

- 4.1 Работа объединений дополнительного образования осуществляется на основе основной общеобразовательной программы, дополнительных общеразвивающих программ, календарно-тематических планов, утвержденных директором школы.
- 4.2. Для реализации общеразвивающих программ дополнительного образования педагоги могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним.
- 4.3. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются в течение всего учебного года, включая каникулярное время.
- 4.4. В учреждении могут реализовываться дополнительные общеразвивающие программы технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.
- 4.5. Дополнительные общеразвивающие программы могут реализовываться Учреждением, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.
- 4.6. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов организуется образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

5. Организация образовательного процесса в системе дополнительного образования.

- 5.1. При реализации дополнительных общеобразовательных программ организации, осуществляющие образовательную деятельность, могут организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).
- 5.2. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители), без включения в основной состав.
- 5.3. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.
- 5.4. Образовательный процесс дополнительного образования в учреждении организуется в детских объединениях (клубах, секциях, кружках, творческих коллективах, лабораториях, студиях, мастерских, оркестрах, театрах), (далее объединения). Объединения могут быть как разновозрастными, так и разновозрастными.
- 5.5. Численный состав объединений устанавливается в соответствии с возрастными и санитарно-гигиеническими нормами и может быть в следующих пределах:
 - а) для объединений художественной направленности от 10 до 18 человек (в хоровых коллективах - до 20 человек);
 - б) для объединений технической, социально-педагогической и физкультурно-спортивной направленности от 10 до 15 человек.
- 5.6. Работа объединений осуществляется согласно расписания занятий, которое составляется в начале учебного года заместителем директора по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей), возрастных особенностей обучающихся.
- 5.7. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации учреждения и оформляется документально. В период каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.
- 5.8. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

5.9. Обучение организуется на добровольных началах всех сторон (дети, родители, педагоги). Зачисление обучающихся в объединение дополнительного образования осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы. Отчисление обучающихся производится при грубом нарушении ими Устава и Правил внутреннего распорядка школы. За учащимися сохраняется место в детском объединении в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

5.10. Продолжительность занятий 45 минут, их количество определяются учебным планом и рабочей программой педагога. В процессе занятий предусматриваются 10 минутные перерывы через каждые 45 минут занятий. Непрерывная продолжительность занятий в объединении не может превышать 1 час 30 минут (два академических часа). Учебные занятия в объединении могут проводиться в любой день недели (кроме воскресенья).

5.11. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции, круглые столы и др.

5.12. В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы должны быть объединены или расформированы. В объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены дети, успешно прошедшие собеседование.

6. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным программам.

6.1. Для определения уровня теоретической подготовки учащихся, выявления степени сформированности практических умений и навыков в выбранном обучающимися виде деятельности, соотнесения прогнозируемых и реальных результатов освоения дополнительных общеразвивающих программ в учреждении проводится промежуточная аттестация.

6.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в конце каждого года обучения и по окончании всего курса освоения содержания дополнительной общеразвивающей программы.

6.3. Период проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком.

6.4. Форма проведения промежуточной аттестации определяются педагогом дополнительного образования самостоятельно.

6.5. Материалы для проведения промежуточной аттестации по дополнительной общеразвивающей программе разрабатываются к каждой программе педагогом дополнительного образования самостоятельно.

6.6. Материалы для определения уровня освоения дополнительной программы обучающимися старшего и среднего возраста (11-18 лет) содержат тесты по темам и разделам освоенного объема дополнительной программы (10 теоретических вопросов) и практическое задание: защита проектов, выполнение творческих работ практического и прикладного характера, сдача нормативов.

6.7. Материалы для определения уровня освоения дополнительной программы учащимися младшего школьного возраста (7-10 лет) содержат 6 заданий (6 теоретических вопроса и 1 практическое задание) по темам и разделам освоенного объема дополнительной программы.

6.8. Оценка уровня освоения обучающимися дополнительной программы складывается из результатов за теоретическую и практическую часть.

6.9. Каждый теоретический вопрос по тесту оцениваются по 1 баллу:

-правильный ответ - 1 балл;

-неправильный ответ- 0 баллов.

6.10. Выполнение практической работы оценивается по 2-х бальной системе:

- овладение всеми практическими умениями и навыками предусмотренными, дополнительной общеразвивающей программой - 2 балла.

-овладение практическими умениями и навыками предусмотренными, дополнительной общеразвивающей программой более 50 % - 1балл,

-овладение практическими умениями и навыками предусмотренными, дополнительной общеразвивающей программой менее 50 % - 0 баллов.

6.11. По итогам промежуточной аттестации определяется уровень знаний и степень сформированности практических умений учащихся за текущий учебный год или курс обучения согласно таблице:

| Уровень освоения программы | Количество набранных баллов | |
|----------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| | обучающиеся 1-4 классов | обучающиеся 5-11 классов |
| освоена | 4-8 | 6-12 |
| не освоена | 0-3 | 0-5 |

6.12. Работы, выполненные учащимися на промежуточной аттестации хранятся у педагога дополнительного образования.

6.13. Результаты освоения дополнительной программы обучающимися в объединениях фиксируются педагогами дополнительного образования в сводных протоколах и сдаются заместителю директора, курирующего воспитательную работу.

6.14. Показатели, полученные по каждому из обучающихся, педагоги дополнительного образования могут обсуждать с родителями (законными представителями) данного обучающегося для принятия решений, направленных на получение положительных изменений.

6.15. В случае не прохождения промежуточной аттестации "за текущий учебный год обучающемуся дается возможность пройти промежуточную аттестацию повторно в дополнительно установленные сроки.

6.16. Результаты освоения обучающимися дополнительной программы и промежуточной аттестации анализируются заместителем директора и фиксируются в справках по контролю. Данная информация используется для анализа деятельности каждого педагога и учреждения в целом и рассматривается на педагогическом совете по следующим параметрам:

-количество учащихся полностью освоивших дополнительную общеобразовательную программу (% от общего количества учащихся);

-количество учащихся, не освоивших программу (% от общего количества учащихся);

-количество обучающихся, переведенных или не переведенных на следующий год обучения (% от общего количества учащихся);

-динамика изменения среднего процента освоения учащимися дополнительной общеразвивающей программы в сравнении с предшествующим периодом.

6.17. По итогам освоения обучающимися дополнительных программ учреждения решением педагогического совета осуществляется перевод обучающихся на следующий год обучения или отчисление.

7. Требования к структуре дополнительной общеразвивающей программы

7.1. Дополнительная общеразвивающая программа рассматривается на заседании методического совета и утверждается приказом директора школы.

7.2. Дополнительная общеразвивающая программа включает в себя следующие разделы:

7.2.1. Пояснительная записка;

7.2.2. Требования к уровню подготовки;

7.2.3. Содержание программы;

7.2.4. Учебно-тематический план;

7.2.5. Формы и средства контроля;

7.2.6. Материально-техническое обеспечение;

7.2.7. Список литературы.

8. Ведение электронного журнала.

8.1. Электронный журнал (далее - Журнал) является государственным нормативно-финансовым документом, и ведение его обязательно для каждого педагога дополнительного образования. Журнал - комплекс программных средств, включающий базу данных и средства доступа к ней, сформированных в автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования Белгородской области» (АИС «Навигатор»).

8.2. Журнал рассчитан на учебный период и ведется в каждой учебной группе в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой (далее - программа).

8.3. Администратор АИС «Навигатор»:

- вносит данные в раздел «Программы»;
- формирует учебные группы по программам;
- производит зачисление и отчисление обучающихся на основании приказа директора учреждения;
- осуществляет процедуру открытия- закрытия учебного года в установленные сроки, перевод обучающихся в новый учебный год, отчисление обучающихся по окончании обучения по программам в соответствии с приказом директора учреждения;
- осуществляет перевод обучающихся в соответствии с приказами о движении обучающихся в течение учебного года.

8.4. Педагог дополнительного образования:

- несет ответственность за корректное, правильное оформление журнала и сроки его заполнения;
- заполняет страницу «Посещаемость» и «КТП»;
- несет ответственность за своевременное прохождение учебного плана программы в полном объеме;
- предоставляет отчет о прохождении программного материала заместителю директора.

8.5. Каждую четверть заместителем директора осуществляется проверка журналов. Содержанием проверки является выполнение педагогами дополнительного образования правил ведения журнала. Итоги проверки Журналов учета отражаются в справках, приказах учреждения.

9. Документации по дополнительному образованию обучающихся.

9.1. Основными документами, регламентирующими работу дополнительного образования являются:

- а) Дополнительная общеобразовательная программа;
- б) Положение о дополнительном образовании обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мешковская средняя общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области»;
- в) Приказ об организации дополнительного образования;
- г) Должностная инструкция педагога дополнительного образования;
- д) Дополнительная общеразвивающая программа и календарно-тематическое планирование по дополнительному образованию;
- е) Журналы учета работы в системе дополнительного образования.

10. Требования к ведению журналов дополнительного образования

10.1. Педагоги дополнительного образования ведут специальные журналы проведенных занятий.

10.2. В журналах записывается список учащихся, посещающих данные мероприятия. Отмечаются пропуски учащихся.

10.3. На правой стороне развёрнутой страницы журнала педагог дополнительного образования обязан записывать тему.

10.4. Количество часов по каждой теме должно соответствовать календарно-тематическому планированию и дополнительной общеразвивающей программе.

10.5. По завершению учебного года в конце страницы, заполненной по содержанию, педагогу дополнительного образования необходимо сделать записи:

По программе - часов.

Проведено фактически - часов.

Программа выполнена, или Программа не выполнена (с указанием причины).

Подпись педагога.